КАШАРСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КАШАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ КАШАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 06 » апреля 2020г. №51 сл. Кашары

О порядке

установления, изменения и отмены муниципальных

маршрутов регулярных перевозок в границах

муниципального образования «Кашарское сельское поселение»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с изменениями от 28.11.2015), от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ГОСТ-Р-51825-2001 «Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования «Кашарское сельское поселение» ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования «Кашарское сельское поселение»

2. Сектору имущественных, земельных отношений и муниципальному хозяйству обнародовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном интернет-сайте Администрации поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Контроль по исполнению данного постановления возложить на заведующего сектором имущественных, земельных отношений и муниципальному хозяйству Иванова В.А.

Глава Администрации

Кашарского сельского поселения Бородаенко Ю.И.

Постановление вносит сектор имущественных,

земельных отношений и муниципальному хозяйству

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации

Кашарского сельского

поселения

от 06.04.2020г. №51

ПОРЯДОК

установления, изменения и отмены муниципальных

маршрутов регулярных перевозок в границах

муниципального образования Кашарское сельское поселение

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях удовлетворения потребности населения в регулярных перевозках пассажиров, повышения культуры и качества обслуживания, а также обеспечения безопасности перевозки пассажиров, и определяет процедуру установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования «Кашарское сельское поселение».

2. Решение об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок оформляется постановлением администрации Кашарского сельского поселения.

3. По муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – муниципальный маршрут), должны быть предусмотрены конечные и промежуточные остановочные пункты.

4. Установление и изменение муниципальных маршрутов регулярных перевозок, в состав которых включены объекты транспортной инфраструктуры (автовокзалы, автостанции), осуществляются по согласованию с владельцами данных объектов.

5. Муниципальные маршруты регулярных перевозок считаются установленными, измененными или отмененными со дня включения, изменения сведений о данных маршрутах в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования «Кашарское сельское поселение» (далее – Реестр) или исключения сведений о данных маршрутах из Реестра.

6. Информация об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута размещается на официальном сайте администрации Кашарского сельского поселения в сети «Интернет» и в официальном печатном издании не позднее, чем за десять дней до начала осуществления движения по устанавливаемому, изменяемому маршруту и до отмены маршрута.

7. Начало движения по вновь устанавливаемому муниципальному маршруту может быть осуществлено перевозчиком при наличии муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам либо свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам.

8. В течении трех дней со дня получения свидетельства об осуществлении перевозок по вновь открытому муниципальному маршруту регулярных перевозок юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, уведомляет администрацию Кашарского сельского поселение (далее – Уполномоченный орган) о планируемой дате начала осуществления регулярных перевозок по соответствующему муниципальному маршруту.

9. Для каждого муниципального маршрута ведется паспорт маршрута.

10. Паспорта муниципальных маршрутов оформляются и ведутся в соответствии с типовой формой, являющейся приложением к настоящему Порядку.

II. Установление, изменение муниципального маршрута

регулярных перевозок

11. Муниципальный маршрут устанавливается, изменяется Уполномоченным органом по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки по данному маршруту (далее – инициатор).

12. Основаниями для установления муниципального маршрута являются наличие устойчивого пассажиропотока и (или) социальной потребности в пассажирских перевозках при условии обеспечения требований к безопасности дорожного движения.

Основаниями для изменения муниципального маршрута являются:

- изменение структуры и/или величины пассажиропотока;

- закрытие (открытие) движения пассажирского транспорта на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной основе.

13. Установление или изменение муниципального маршрута осуществляется в следующем порядке.

Инициаторы обращаются письменно в Уполномоченный орган с предложением установить или изменить муниципальный маршрут, с предоставлением следующих документов и сведений:

1) копия действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;

2) копия идентификационного номера налогоплательщика;

3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, контактные телефоны;

4) наименование муниципального маршрута регулярных перевозок, предлагаемого к установлению или изменению, в виде наименований начального и конечного остановочных пунктов;

5) протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок, предлагаемого к установлению или изменению;

6) места нахождения остановочных пунктов по муниципальному маршруту регулярных перевозок, предлагаемому к установлению или изменению, а в случае если эти остановочные пункты расположены на территориях автовокзалов, автостанций, наименования и места расположения соответствующих автовокзалов, автостанций и согласование их использования с владельцами данных объектов;

7) наименования улиц, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами;

8) схематическое изображение пути следования по маршруту на листах формата А4;

9) классы транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого из таких классов, а также максимальные высота, ширина и полная масса транспортных средств каждого из таких классов;

10) экологические характеристики транспортных средств;

11) планируемое расписание, включающее в себя начало и завершение движения по муниципальному маршруту с указанием временных интервалов между отправлением транспортных средств, следующих в попутном направлении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

12) сведения о наличии оснований для открытия, изменения муниципального маршрута.

14. В случае если обращение об установлении или изменении муниципального маршрута представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, предусмотренные [подпунктами 1](#Par63) – [3 пункта 13](#Par64) настоящего Порядка, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества. К указанному обращению прилагается копия договора простого товарищества.

15. В течение трех рабочих дней со дня поступления обращения об установлении или изменении муниципального маршрута администрация Кашарского сельского поселения рассматривает представленные документы для установления их полноты и соответствия пункту 13 настоящего порядка.

16. В случае если представленные сведения и (или) документы представлены не в полном объеме, обращение и прилагаемые к нему документы возвращается с мотивированным обоснованием причин возврата.

17. В случае если поступившее обращение соответствует требованиям пункта 13 настоящего Порядка, администрация Кашарского сельского поселения в срок, не превышающий сорока пяти рабочих дней со дня приема обращения, рассматривает указанное обращение и принимает по нему решение.

18. В течение пяти дней со дня приема обращения об установлении или изменении муниципального маршрута информация, предусмотренная подпунктами 4 – 11 [пункта 13](#Par71) настоящего Порядка, размещается на официальном сайте администрации Кашарского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

19. Перед открытием или изменением муниципального маршрута проводится его обследование, с целью оценки соответствия технического состояния и уровня содержания улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения.

20. В целях определения соответствия технического состояния и уровня содержания улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения, а также проверки сведений и документов, представленных инициатором, создается комиссия по обследованию дорожных условий (далее- Комиссия).

21. В состав Комиссии могут включаться (по согласованию) представители ОГИБДД УМВД России «Кашарский», Управления государственного автодорожного надзора по Ростовской области, Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, владельцы дорог и инициатора.

22. Комиссионное обследование проводится в течении пятнадцати дней с даты приема обращения.

23. Соответствие планируемого к установлению или изменению муниципального маршрута требованиям безопасности движения определяется Комиссией на основании:

- информации о маршруте, представляемой инициатором установления или изменения муниципального маршрута;

- данных о дорожных условиях на маршруте (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, элементах плана и профиля дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных сооружений, наличии средств организации движения и т.п.), представляемых дорожными, коммунальными и другими организациями, в ведении которых находятся дороги, искусственные сооружения, и т.д.;

- сведений о местах концентрации дорожно - транспортных происшествий, их причинах, представляемых органами Государственной автомобильной инспекции;

- непосредственного обследования, путем визуального осмотра и инструментальных измерений в процессе проведения контрольных проездов по маршруту.

24. По результатам работы Комиссии составляется Акт обследования маршрута, который подписывается всеми членами комиссии.

25. В случае выявления несоответствия характеристик муниципального маршрута требованиям безопасности, в Акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно - транспортных происшествий.

26. Акт обследования маршрута направляется в администрацию Кашарского сельского поселения.

27. Администрация поселения принимает решение об отказе в установлении или изменении муниципального маршрута в случае если:

1) в обращении об установлении или изменении данного маршрута указаны недостоверные сведения;

2) планируемое расписание по данному маршруту не соответствует требованиям федерального законодательства;

3) данный маршрут не соответствует требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

4) техническое состояние улиц, по которым проходит данный маршрут и размещенных на них искусственных дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;

5) в состав данного маршрута предлагается включить остановочные пункты, пропускная способность которых при условии определения ее в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, превышена;

6) у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из членов простого товарищества, указанных в обращении об установлении или изменении данного маршрута, имеется задолженность по уплате административного штрафа, предусмотренного [Кодексом](consultantplus://offline/ref=45696715CBED8CA405A377E85623FDF76D74CBC359C71DAE0CF9948273fCq7G) Российской Федерации об административных правонарушениях, в области транспорта или дорожного движения.

32. В случае если администрацией поселения принято решение об отказе в открытии или изменении маршрута, инициатору направляется уведомление с мотивированным обоснованием в течении 5 рабочих дней с даты принятия решения.

33. В случае если администрацией поселения принято решение об установлении или изменении маршрута, такое решение оформляется постановлением администрации Кашарского сельского поселения в срок, установленный пунктом 17 настоящего Порядка.

III. Отмена муниципального маршрута регулярных перевозок

34. Основаниями для отмены муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

- обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

- если это мероприятие предусмотрено документом планирования.

35. Перевозчик, получивший свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться в Уполномоченный орган о прекращении действия свидетельства, не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по данному муниципальному маршруту.

36. Информация о поступлении указанного обращения в течение десяти дней со дня поступления размещается на официальном сайте администрации Кашарского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

37. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления обращения в Уполномоченный орган.

38. До истечения срока указанного в пункте 37 настоящего Порядка юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся о прекращении действия свидетельства, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

39. Не позднее 30 дней, с момента поступления обращения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту Уполномоченным органом объявляется Открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

40. В случае если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, Уполномоченный орган, как организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута.

41. В случае принятия решения об отмене муниципального маршрута по основаниям, указанным в пункте 40 настоящего Порядка, такое решение оформляется постановлением администрации Кашарского сельского поселения.

42. В случае если отмена муниципального маршрута предусмотрена документом планирования, маршрут отменяется с даты вступления в силу такого решения.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, уведомляются Уполномоченным органом не позднее 180 дней до даты вступления указанного решения в силу.

IV. Установление муниципальных маршрутов регулярных перевозок

по регулируемым тарифам

43. Муниципальные маршруты регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее – маршруты по регулируемым тарифам) устанавливаются в целях обеспечения доступности услуг транспортного обслуживания населения с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан, а также в целях обеспечения транспортного сообщения с отдаленными от основных транспортных потоков, социальными объектами и с другими видами транспорта, разрыв с которыми может привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения, ограничению свободы передвижения населения и вызвать негативные социальные последствия.

44. Маршруты по регулируемым тарифам устанавливаются, в случае если данное мероприятие предусмотрено документом планирования.

45. Осуществление регулярных перевозок по маршрутам по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения муниципальных контракт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального Закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

V. Изменение вида муниципального маршрута

и порядок внесения таких сведений в Реестр

46. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту регулярных перевозок, допускается при условии, что данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

47. Уполномоченный орган обязан уведомить юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, о принятом решении об изменении вида регулярных перевозок не позднее 180 дней до даты, указанной в документе планирования.

48. На основании решения, предусмотренного документом планирования запись об изменении вида регулярных перевозок, вносится в Реестр в течение 5 дней с даты, указанной в документе планирования.

49. В течение 10 дней со дня внесения изменений, предусмотренных пунктом 48 настоящего Порядка, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, осуществляющие регулярные перевозки по соответствующему маршруту, обязаны вернуть маршрутные карты и/или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

50. В случае изменения вида регулярных перевозок по регулируемым тарифам на регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, уполномоченным участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки по соответствующему маршруту, новые маршрутные карты и свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок выдаются на срок не превышающий 180 дней и не позднее чем за 60 дней до даты изменения вида муниципального маршрута, указанного в документе планирования.

51. В случае изменения вида перевозок по нерегулируемым тарифам на регулярные перевозки по регулируемым тарифам, Уполномоченным органом организуются мероприятия в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка.

В этом случае юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, уполномоченным участникам договора простого товарищества, на основании заключенного муниципального контракта выдаются новые маршрутные карты.