

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КАШАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАШАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2022

№ 193

сл. Кашары

Об утверждении муниципального

задания МБУК «Дом культуры

Кашарского сельского поселения»

на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годы

На основании Постановления Администрации Кашарского сельского поселения от 26.10.2015 года №280 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений Кашарского сельского поселения Кашарского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями),

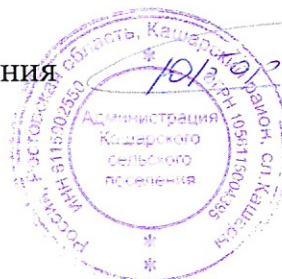
ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения МБУК «Дом культуры Кашарского сельского поселения» на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годы согласно приложению 1.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Кашарского сельского поселения

Ю.И. Бородаенко



УТВЕРЖДАЮ  
Администрации  
Кашарского сельского поселения  
(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя, главного распорядителя  
средств бюджета Кашарского района)  
Глава Администрации  
Кашарского сельского поселения  
Ю.И. Бородаенко  
(подпись) (расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 951 2023 11 000  
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов  
от «29» декабря 2022 г.

Наименование муниципального учреждения  
Кашарского района (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры Кашарского сельского поселения»  
Виды деятельности муниципального учреждения  
Кашарского района (обособленного подразделения)  
Деятельность в области исполнительских искусств

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	29.12.2022
Дата окончания действия	31.12.2023
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	90.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	





3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>				
			Единица измерения	Код по ОКЕИ <sup>8</sup>	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)					
1	Виды мероприятий	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Наименование <sup>4</sup>	Код по ОКЕИ <sup>8</sup>	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях			
9004000.99.0.ББ72.АА00000	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, я, распротраняются и осваива	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Количество проведенных мероприятий	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
			Количество проведенных мероприятий	7	8	9	475	476	476	-	-	-	-	-	-
			Количество участников мероприятий	7	792	54998	55273	55715	-	-	-	-	-	-	-



5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Федеральный закон №131-ФЗ от 05.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Постановление Администрации Кашарского сельского поселения от 26.10.2015 года №280 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений Кашарского сельского поселения Кашарского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»( с изменениями).

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания



2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, структурные подразделения Администрации Кашарского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	2 раза в год	Администрация Кашарского сельского поселения
Проведение мониторинга и контроля исполнения муниципальных заданий на предоставление государственных услуг	1 раза в год	Администрация Кашарского сельского поселения
Плановые проверки правильности ведения книги обращений	ежеквартально	Администрация Кашарского сельского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания «Полная и своевременная»

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ до 1 декабря отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Кашарского района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами Кашарского района в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Кашарского района, в ведении

которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)».