

**План**

**«откорректированный в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 годы»  
мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Кашарского сельского поселения на 2018-2019 годы.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>			
1.1.	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в Администрации Кашарского сельского поселения и обеспечение контроля исполнения принятых решений	В соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции в Администрации Кашарского сельского поселения	Администрация Кашарского сельского поселения
1.2.	Утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Кашарского сельского поселения на 2018-2020 годы, направленных на минимизацию коррупционных рисков и обеспечение контроля за их исполнением.	Утверждение до 1 апреля 2019 года. Обеспечение контроля за исполнением соответствующих планов - 2018-2020 гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
1.3.	Принятие органами Администрации Кашарского сельского поселения мер по предупреждению коррупции в подведомственных ей учреждениях (организациях)	Постоянно в период 2018-2020 гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
1.4.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в Администрации Кашарского сельского поселения и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих	В соответствии с Положениями о комиссиях	Администрация Кашарского сельского поселения

	Администрации Кашарского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов		
1.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих Администрации Кашарского сельского поселения	В течение 2018-2020 гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
1.6.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Администрации Кашарского сельского поселения, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствие с федеральными и областными законами и иными нормативно-правовыми актами	В течение 2018-2020 гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
1.7.	Обеспечение взаимодействия Администрации Кашарского сельского поселения, с правоохранительными и контролирующими органами, в т.ч., при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции, поступившим по телефону «горячей линии»	Постоянно 2018-2020 гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
1.8.	Осуществление методической помощи и организация контроля работы специалистов Администрации Кашарского сельского поселения и должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по реализации антикоррупционных мер	Ежегодно	Администрация Кашарского сельского поселения
1.9.	Информирование о выявленных нарушениях действующего законодательства о противодействии коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Администрации Кашарского сельского поселения	Ежеквартально	Администрация Кашарского сельского поселения
1.10.	Информирование об исполнении решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Администрации Кашарского сельского поселения	Постоянно, с учётом контрольных сроков	Администрация Кашарского сельского поселения
1.11	Ежегодное рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании отчета о выполнении муниципальной антикоррупционной программы, плана противодействия коррупции и до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, размещение данного отчета в информационно- телекоммуникационной сети « Интернет» на официальном сайте Администрации Кашарского сельского поселения в разделе « противодействие коррупции».	ежегодно	Администрация Кашарского сельского поселения
2.1.	Обеспечение представления лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Кашарского сельского поселения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством.	Администрация Кашарского сельского поселения

2.2.	Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности и должности главы Администрации поселения по контракту сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей в Управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Администрация Кашарского сельского поселения
2.3.	Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 Плана специального программного обеспечения «Справки БК».	Постоянно	Администрация Кашарского сельского поселения
2.4.	Организация размещения представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пункте 2.1. Плана на официальном сайте Администрации Кашарского сельского поселения и подведомственных учреждений	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Администрация Кашарского сельского поселения
2.5.	Проведение, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в п.2.1 и 2.2.	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
2.6.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в п.2.1. Плана.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Администрация Кашарского сельского поселения
2.7.	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных антикоррупционным законодательством и законодательством о муниципальной службе	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
2.8.	Проведение мероприятий по проверке информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих структурных подразделений Администрации Кашарского сельского поселения	В течение 2018-2020гг. по мере необходимости.	Администрация Кашарского сельского поселения
2.9.	Контроль за соблюдением муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
2.10.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения

2.11.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
2.12.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих Администрации Кашарского сельского поселения о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
2.13.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
2.14.	Кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов;	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
2.15.	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции;	ежегодно	Администрация Кашарского сельского поселения
2.16.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции;	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
3.1.	Организация проведения анти коррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Кашарского сельского поселения и их проектов	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
3.2.	Направление в прокуратуру Кашарского района для проверки муниципальных правовых актов	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
3.3.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на нормативные правовые акты Администрации Кашарского сельского поселения. Информирование Администрацию Кашарского сельского поселения с целью принятия мер по предупреждению нарушений антикоррупционного законодательства при подготовке нормативных правовых актов	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
3.4.	Обеспечение размещения нормативных правовых актов на официальном сайте	В течение 2018-2020гг.	Администрация

	Администрации Кашарского сельского поселения		Кашарского сельского поселения
3.5	Обеспечение независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Кашарского сельского поселения	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
4.1.	Обеспечение исполнения положений антикоррупционного стандарта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
4.2.	Обеспечение проведения конкурсных способов закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
4.3.	Проведение консультаций для муниципальных заказчиков по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
4.4.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Администрации Кашарского сельского поселения по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков;	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
4.5.	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
5.1.	Предоставление органами местного самоуправления Администрации Кашарского сельского поселения информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
5.2.	Анализ и обмене информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Администрации Кашарского сельского поселения	Ежеквартально, в течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
5.3.	Анализ исполнения муниципальными служащими Администрации Кашарского сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
5.4.	Проведение среди населения Кашарского сельского поселения ( в т.ч. – среди получателей муниципальных услуг) социологических исследований, позволяющих оценить существующий уровень коррупции в поселении и эффективность принимаемых мер по противодействию коррупции.	По мере необходимости в 2018-2020 гг.	Администрация Кашарского сельского поселения

5.5.	Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими органов местного самоуправления Администрации поселения обязанности уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Ежегодно, в течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
<b>6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы</b>			
6.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации Кашарского сельского поселения путём публикации на официальных сайтах информации о их деятельности ( в т.ч. и об антикоррупционной деятельности)	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
6.2.	Опубликование нормативно- правовых актов Администрации Кашарского сельского поселения и информации о проведении торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества и предоставления его в аренду	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
6.3.	Обеспечение возможности предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации Кашарского сельского поселения посредством телефона «горячей линии», а также приёма письменных сообщений по коррупционным проявлениям	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
6.4.	Взаимодействие с общественными организациями и общественным советом при Администрации Кашарского сельского поселения по вопросам противодействия коррупции	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
6.5.	Взаимодействие с представителями СМИ в направлении противодействия коррупции, оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
6.6.	Обеспечение координации предоставления муниципальных услуг посредством деятельности МФЦ и систем «одного окна», действующих в районе служб	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
6.7.	Приём граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Администрация Кашарского сельского поселения
6.8.	Совершенствование взаимодействия Администрации Кашарского сельского поселения с субъектами общественного контроля;	В течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
7.1.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации Кашарского сельского поселения негативного отношения к коррупции	Постоянно, в течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения

7.2.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих по программам противодействия коррупции, в т.ч. должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно, в течение 2018-2020гг.	Администрация Кашарского сельского поселения
7.3.	Оказание консультаций муниципальным служащим, гражданам, представителям организаций по актуальным вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Администрация Кашарского сельского поселения
7.4.	Обновление информации на официальном сайте Администрации Кашарского сельского поселения в разделе «противодействие коррупции»	Ежегодно, по мере необходимости	Администрация Кашарского сельского поселения
7.5.	Разработка и размещение в здании Администрации поселения и подведомственных учреждений контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», прокуратуры Кашарского района, МО МВД России «Кашарский» и контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Администрация Кашарского сельского поселения
7.6.	Изготовление и распространение Памяток среди муниципальных служащих и посетителей Администрации об общественно-опасных последствиях проявления коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления	Ежегодно	Администрация Кашарского сельского поселения
8.1.	Оказание должностным лицам органов местного самоуправления, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений консультативной помощи по вопросам, связанным с применением нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно	Администрация Кашарского сельского поселения
8.2.	Проведение инструктивно-методических семинаров для должностных лиц, указанных в п.8.1. Плана	По мере необходимости	Администрация Кашарского сельского поселения
8.3.	Обмен информацией с органами местного самоуправления Кашарского района по актуальным вопросам противодействия коррупции в муниципальном образовании	Ежегодно, по мере необходимости	Администрация Кашарского сельского поселения
8.4.	Проведение совместного анализа результатов мониторинга исполнения муниципальными служащими органов местного самоуправления Администрации поселения обязанности уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	Ежегодно после проведения мониторинга	Администрация Кашарского сельского поселения
8.5.	Предоставление должностными лицами органов местного самоуправления Администрации поселения информации в Администрацию Кашарского района о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	Ежеквартально, в сроки, определённые Управлением по противодействию	Администрация Кашарского сельского поселения

		коррупции при Губернаторе Ростовской области	
9.1.	Организация контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства в учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Администрации Капсарского сельского поселения	Постоянно, в течение 2018-2020 гг.	Администрация Капсарского сельского поселения
9.2.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений и организаций сведений о своих доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги ( супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Администрация Капсарского сельского поселения
9.3.	Обеспечение представления руководителями учреждений и организаций сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера , а также о доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги ( супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Администрация Капсарского сельского поселения
9.4.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в п.9.2. и 9.3. настоящего Плана.	В течение 2018-2020 гг.	Администрация Капсарского сельского поселения
9.5.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей учреждений и организаций	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Администрация Капсарского сельского поселения
9.6.	Разработка и утверждение планов работы по противодействию коррупции в организациях и учреждениях	До 1 апреля 2019 года	Администрация Капсарского сельского поселения
9.7.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых учреждениями и организациями информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждений и организаций, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год	Администрация Капсарского сельского поселения
9.8.	Информирование общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений;	В течение 2018-2020 гг.	Глава Администрации Капсарского сельского поселения